LĐLĐ HUYỆN BÌNH CHÁNH **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **CÔNG ĐOÀN GIÁO DỤC Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

 Số: **79** / CĐGD *Bình Chánh, ngày 04 tháng 7 năm 2017*

Kế hoạch tổ chức Đại hội CĐCS

 điểm – nhiệm kỳ 2017 - 2022

 **Kính gởi: Hiệu trưởng, CTCĐ các trường THCS, TiH và MN-MG (CL, NCL**)

Căn cứ theo kế hoạch số 283/KH-LĐLĐ, ngày 28/02/2017 của Liên đoàn Lao động huyện Bình Chánh về Kế hoạch tổ chức đại hội CĐCS nhiệm kỳ 2017 – 2022 tiến tới Đại hội Công đoàn Huyện Khóa XI, nhiệm kỳ (2018 – 2023);

Căn cứ nghị quyết phiên họp BCH CĐGD Huyện ngày 01/6/2017 và ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch Liên đoàn Lao động huyện Bình Chánh tại Hội nghị tổng kết hoạt động Công đoàn Giáo dục huyện ngày 28/6/2017;

Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục huyện Bình Chánh triển khai Kế hoạch tổ chức Đại hội CĐCS điểm – nhiệm kỳ 2017 – 2022 với những nội dung cụ thể như sau:

1. Các đơn vị được chọn tổ chức Đại hội điểm:

+ Cấp THCS: CĐCS trường THCS Phong Phú

+ Cấp TiH: CĐCS trường TiH Trần Nhân Tôn

+ Bậc MN (CL): CĐCS trường MN Hoa Hồng 2

+ Bậc MN (NCL): CĐCS trường MN Sơn Ca

1. Thời gian tổ chức Đại hội điểm:

 Từ 17/7/2017 đến 29/7/2017 (CĐGD Huyện sẽ có thư mời đối với từng ĐH điểm)

1. Công tác chuẩn bị đối với các đơn vị được chọn tổ chức Đại hội điểm:

+ Chuẩn bị văn kiện, thống nhất ngày giờ tổ chức đại hội và báo cáo về CĐGD Huyện duyệt trước khi tổ chức Đại hội ít nhất05 ngày.

+ Chuẩn bị Hội trường, CSVC phục vụ đại hội: (Theo hướng dẫn chung của LĐLĐ Huyện)

+ Chuẩn bị quà tặng lưu niệm và ăn trưa (sau ĐH): Thực hiện theo Hướng dẫn 01 của LĐLĐ Thành phố Hồ Chí Minh về chi kinh phí cho ĐH Công đoàn các cấp.

+ Phân công các thành viên ban tổ chức đại hội.

1. Đại biểu khách mời dự các Đại hội điểm:

+ Đại diện LĐLĐ Huyện Bình Chánh (1- 2 đại biểu)

+ Đại diện CĐGD Huyện Bình Chánh (1- 3 đại biểu)

+ Đại diện Phòng GD&ĐT Huyện Bình Chánh (1- 2 đại biểu)

+ Hiệu trưởng và Chủ tịch CĐCS các trường cùng cấp (bậc) học.

1. Chương trình Đại hội điểm:

**I. PHẦN NGHI THỨC KHAI MẠC**

1. Chào cờ:
2. Tuyên bố lý do – giới thiệu đại biểu
3. Dự kiến và biểu quyết thành phần đoàn chủ tịch, đoàn thư ký

**II. PHẦN NỘI DUNG**

1. Diễn văn khai mạc Đại hội
2. Thông qua chương trình, quy chế làm việc của đại hội
3. Báo cáo tổng kết hoạt động công đoàn nhiệm kỳ 2012 – 2017 và phương hướng hoạt động công đoàn nhiệm kỳ 2017 – 2022 .
4. Báo cáo kiểm điểm của BCH CĐCS nhiệm kỳ 2012 – 2017
5. Báo cáo tình hình đoàn viên dự đại hội.
6. Thảo luận báo cáo, phương hướng nhiệm kỳ tới (2017 – 2022)
7. Bầu cử BCH CĐCS nhiệm kỳ 2017 – 2022.
8. Bầu đại biểu dự Đại hội công đoàn cấp trên. *(nếu được phân bổ)*
9. Phần làm việc của Ban bầu cử.
10. Phát biểu của lãnh đạo (Cấp Ủy, Công đoàn cấp trên).
11. Tiếp thu ý kiến chỉ đạo
12. Tổ bầu cử công bố kết quả bầu cử *(thông qua biên bản kiểm phiếu)*
13. BCH mới ra mắt nhận nhiệm vụ.
14. Đại biểu đi dự đại hội cấp trên ra mắt đại hội *(nếu được phân bổ)*
15. Phần thông qua Nghị quyết của đại hội.
16. Biểu quyết nghị quyết đại hội.

**III. PHẦN NGHI THỨC BẾ MẠC**

1. Chào cờ bế mạc đại hội.
2. Đáp từ - bế mạc.
3. Các loại hồ sơ phải gửi về LĐLĐ Huyện sau Đại hội:

 1/ Biên bản đại hội .

 2/ Biên bản kiểm phiếu bầu ban chấp hành nhiệm kỳ mới.

 3/ Biên bản họp phiên đầu tiên của BCH mới để bầu ra các chức danh: chủ tịch, phó chủ tịch, chủ nhiệm UBKT và phân công phụ trách các ban chuyên đề.

 4/ Văn kiện đại hội: Báo cáo tổng kết nhiệm kỳ, phương hướng nhiệm kỳ mới, bản kiểm điểm BCH nhiệm kỳ cũ, nghị quyết Đại hội.

 5/ Công văn của Ban chấp hành CĐCS đề nghị Ban Thường vụ LĐLĐ Huyện ra Quyết định chuẩn y kết quả bầu Chủ tịch (hoặc phó Chủ tịch), Chủ nhiệm UBKT CĐCS.

Trên đây là kế hoạch tổ chức các đại hội CĐCS điểm nhiệm kỳ 2017 – 2022. Đề nghị Chủ tịch các CĐCS được chọn tổ chức ĐH điểm tham mưu với cấp Ủy để chuẩn bị nghiêm túc và tổ chức thành công đại hội điểm theo phân công. Trong quá trình thực hiện nếu có vần đề gì chưa rõ và cần trao đổi, đề nghị liên hệ với Thường trực CĐGD Huyện (Thầy Lê Trung – 0908988227, Thầy Lê Văn Dương – 0903911789)./.

**Nơi nhận:** **TM. BAN THƯỜNG VỤ**

* Như trên; **CHỦ TỊCH**
* BTV. LĐLĐ Huyện (để b/c);
* Chi Ủy – LĐ Phòng GD&ĐT (để b/c) ; (Đã ký)
* BCH CĐGD Huyện (để t/h)
* Lưu VP CĐGD H (H. Vân)

 **Lê Trung**